

2021 年度夏装工作服的邀标公告

根据工作安排，现对 2021 年度夏装工作服采购进行邀请招标工作，现邀请合格的投标人参与竞标。

- 一、招标内容：夏装工作服共 6566 件，详情见采购文件。
- 二、招标项目最高限价：242942.00 元（单价 37.00 元/件）
- 三、投标资格：符合供应大批量优质工作服生产能力的制衣公司。
- 四、投标文件包括：营业执照副本复印件、投标函、采购报价表、公平竞争承诺书、3 款工作服的产前样板。请投标人将投标文件及样衣用封套装好密封，外包装注明“2021 年度夏装工作服采购项目”且在封口处加盖投标人公章。
- 五、中标方式确认：选取综合评分第一名的单位为中标供应商。
- 六、报名截止时间：**截止至 2021 年 9 月 13 日 16:00 前收取投标文件**
- 七、报名方式：将投标文件快递或送达到广州市增城永宁街香山大道 38 号广州珠江恺撒堡钢琴有限公司采购部。
- 八、联系人：梁中强 联系电话：13650975733

第一章 投标邀请

广州珠江恺撒堡钢琴有限公司 **2021 年度夏装工作服**项目进行邀标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：

二、采购项目名称：**2021 年度夏装工作服采购** 项目

三、采购项目最高限价（人民币）：**242942.00** 元。

四、完成时间：**签订合同生效起，45 个自然日内完成**

五、采购项目内容及需求：**夏装工作服**。具体详见“**采购人需求书**”。

六、中标方式确认：**选取综合评分第一名的单位为中标供应商。**

六、投标人资格：

1. 投标人必须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人，并取得合法企业工商营业执照；

2. 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”的记录名单；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间；（以资格审查时在上述网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）

3. 投标人的营业执照经营范围包括目标商品的贸易批发、销售；

注：如果营业执照中没有体现经营范围的，则须提供工商部门网站“商事主体信息公示平台”查询页面（含经营范围）截图并加盖公章。

4. 本项目不接受联合体投标。

七、**投标需提供以下加盖公章的资料文件：**

1) 营业执照副本（或事业单位法人证书副本）复印件（原件核查）；

2) 法定代表人授权委托书（原件，加盖公章及加盖法人代表印章或签名）；

3) 被授权人身份证复印件（如是法定代表人前往购买采购文件，则提供法定代表人身份证复印件）（原件核查）；

4) 资格条件：投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行

人或重大税收违法案件当事人名单，投标人须提供《信用记录承诺函》附“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。

5) 附件 1、投标函（加盖公章及加盖法人代表印章或签名）；

6) 附件 2、采购报价表（加盖公章）；

7) 附件 3、《公平竞争承诺书》（加盖公章）；

8) 免费提供 3 件产前样板工作服（白色舒密尔 LOGO、黑色珠江 LOGO、恺撒堡 LOGO 各 1 件，用于综合评分对比、水洗测试及封样验收），工作服需有投标公司吊牌。

八、投标方式及截止时间：投标人将投标文件及样衣用封套装好密封，**外包装注明“2021 年度夏装工作服采购项目”**且在封口处加盖投标人公章。快递或亲自送到联系人手中，截止时间：2021 年 9 月 13 日 16 时 00 分前收取投标文件

九、联系事项

采购人联系人：梁中强（采购部） 联系电话：13650975733

联系地址：广州市增城永宁街香山大道 38 号

邮编：511340

发布人：广州珠江恺撒堡钢琴有限公司

发布时间：2021 年 8 月 27 日

附件 1：投标函

投标函

致：广州珠江恺撒堡钢琴有限公司采购部

现依照你方采购文件要求，提交投标文件壹份。我方在此声明并同意：

1. 我方决定参加：（填写项目名称）的报价。投标总报价为（填写金额）元。
2. 我方愿意遵守贵司采购文件的各项规定，供应符合报价文件中所指定的（填写项目名称），按采购文件的要求提供报价。
3. 我方同意本投标文件自本项目报价截止之日起30天内有效。如果我方的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效。
4. 我方已经详细地阅读了全部采购文件及附件，包括澄清及参考文件（如果有的话），我方完全清晰理解采购文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
5. 我方完全接受本采购文件中关于投标的规定，并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
6. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
7. 我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
8. 我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
9. 我方同意提供采购文件要求的有关投标的其它资料。
10. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件或是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。
11. 我方完全理解，评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标。
12. 我方的投标被接受，我方同意按照采购文件规定向采购代理机构缴纳招标服务费。

所有与本报价有关的函件请按下列联系方式发送：

地 址：_____。 邮政编码：_____。

电 话：_____。 传 真：_____。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：

日 期： 年 月 日

附件 2：采购报价表

(需填写公司名称) 有限公司

【2021 年度夏装工作服采购】报价表

报价时间：(需填写时间报价时间)

序号	产品名称	颜色	单位	数量	最高 限价	单价 (含税)	金额	备注
1	珠江 LOGO 工作服	黑色	件	633	37.00			
2	恺撒堡 LOGO 工作服	黑色	件	4933	37.00			
3	舒密尔 LOGO 工作服	白色	件	800	37.00			
4	舒密尔 LOGO 工作服	黑色	件	200	37.00			
发票类别：(需填写 X%专票或普通发票)					合计(元)			
报价有效期：30 天								

注：该报价为含税金额（原则上需要 13%增值税专用发票）及运费价。

报价超过最高限价则报价无效。

需求方：广州珠江恺撒堡钢琴有限公司
采购部

报价单位：(需填写资料) (盖公章位置)

联系人：梁中强

联系人：(需填写资料)

联系电话：13650975733

联系电话：(需填写资料)

邮箱地址：caigoubu@prpiano.cn

邮箱地址：(需填写资料)

联系地址：广州市增城永宁街香山大道 38
号

联系地址：(需填写资料)

附件 3：公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与____（填写项目名称）____项目的公平竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

公司名称： （加盖公章）

日期： 年 月 日

第二章 采购人需求书

一、项目概况

1. 项目名称：2021年度夏装工作服采购 项目
2. 采购预算：242942.00 元。
3. 用 户：广州珠江恺撒堡钢琴有限公司
4. 项目内容：工作服共 6566 件，选取 1 家供货单位，具体码数如下：

2021 年夏装工作服采购明细

珠江 LOGO	XS	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL	小计 (件)
采购数量	13	40	75	188	183	82	29	10	8	5	633

恺撒堡 LOGO	XS	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL	小计 (件)
采购数量	102	391	798	1156	1163	810	330	137	32	14	4933

舒密尔 LOGO	XS	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL	小计 (件)
白色 采购数量		150	150	180	170	115	20	15			800
黑色 采购数量		20	40	40	40	35	20	5			200

二、质量要求技术标准、供方对质量负责的条件和期限：

1. 质量要求：★

1.1 材质要求：拉架平纹面料（克重不少于 170 克、含棉 95%、氨纶 5%），面料水洗测试无掉毛、无明显掉色现象。

1.2 工作服款式：短袖翻领 T 恤，下摆开叉。

1.3 工作服颜色及 LOGO 要求：

A、恺撒堡 LOGO 工作服颜色：黑色； LOGO 颜色：金色（Pantone：7407C），左前胸刺绣。

B、珠 江 LOGO 工作服颜色：黑色； LOGO 颜色：金色（Pantone：7407C），左前胸刺绣。

C、舒密尔 LOGO 工作服颜色：白色； LOGO 颜色：黑色，左胸前和右袖各刺绣一个。

D、舒密尔 LOGO 工作服颜色：黑色； LOGO 颜色：白色，左胸前和右袖各刺绣一个。

1.4 尺寸规格（CM）：

	XS	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL	误差
肩衣长	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	+/-1
半胸围	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	+/-1
肩宽	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	+/-1
短袖长	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	+/-1

1.5 供货周期：自双方签订合同起 45 个自然日内。

2. 供方对质量负责的条件和期限：★

2.1 服务期限

2.1.1 投标产品质量保质期 1 年及以上

2.1.2 投标产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

2.1.3 投标人的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。

2.1.4 投标产品由制造商（指产品生产制造商，或其负责销售、售后服务机构，以下同）负责标准售后服务的，应当在投标文件中予以明确说明，并附制造商售后服务承诺。

2.1.5 质量保证期过后，供应商和制造商应同样提供免费电话咨询，采购人需要继续由原供应商和制造商提供售后服务的，该供应商和制造商应以优惠价格提供售后服务。

2.2 产品质量责任

因中标人产品质量问题造成一切人身或财产安全责任，均由中标人承担。

三、**交货地点：**广州市增城永宁街香山大道 38 号 12#楼材料仓库。

四、**运输方式及到达站港和费用负担：**运费由供方负责，到达如需方仓库的搬卸费用由供方负担。

五、**合理损耗及计算方法：**按实收数量结算。

六、**包装标准、包装物的供应与回收：**包装物由供方负责。

七、**验收标准、方法及提出异议期限：**按需方提供的 质量要求及产前样板 标准验收。需方在使用过程中发现供方产品不符合本合同约定或有其它质量缺陷（例如线路不齐、线头过多；领部不平整、不对称；LOGO 锈花质量等），需方可以要求供方无条件更换，所产生费用由供方承担。

八、**结算方法及期限：**待货物检验合格后，供方向需方开具等额发票，需方收到发票后汇款或承兑汇票或支票结算。

第三章 开标、评标

1 开标

1.1. 开标程序见采购文件投标人须知的相关条款。

2 评标

2.1. 本次招标依法组建评标小组。评标小组成员由经办采购部门、财务部、及相关使用部门。评标小组将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和采购文件的要求推荐评审结果。

2.2. 评标小组依照采购文件的邀标人须知相关条款执行。

2.3. 本次评标采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选供应商的评标方法。评标以采购文件规定的条件为依据。**评分比重如下：**

评分项目	技术部分	商务部分	价格部分	合计
权重	30%	15%	55%	100%

2.4. 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。投标文件的总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.5. 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

2.5.1. 分值汇总计算错误的；

2.5.2. 分项评分超出评分标准范围的；

2.5.3. 评标小组成员对客观评审因素评分不一致的；

2.5.4. 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标小组应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

3 投标文件的澄清

3.1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标小组可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

3.2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或是其授权的代表签字或盖章，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3. 除上述规定的情形之外，评标小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

4 技术、商务评定

4.1. 由评委对所有有效投标文件的技术、商务响应方案进行审核和分析，填写《技术评审表》或《商务评审表》。评审内容见附表。

4.2. 技术、商务评分：评标小组各成员分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

5 价格评定

5.1. 价格核准：评委对有效投标人的详细报价进行复核，看其是否有计算错误或供货范围上的错误，修正错误的原则参见本章的第二条第四点。

5.2. 价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求（通过资格审查和符合性审查）且**价格最低的评审价**（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{评审价}) \times \text{价格分权重} \times 100$$

5.3. 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

6 综合得分的计算

6.1. 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分。

6.2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。**综合得分且投标报价相同的，按技术部分评分的高低顺序排列。综合得分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评委会投票决定。**投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审后综合得分最高的投标人为第一的中标候选供应商，得分次高的投标人为第二的中标候选供应商。评委会按上述排列向采购人推荐综合得分第一名为第一中标候选供应商，第二名为第二中标候选供应商。第三名为第三中标候选供应商。

6.3. 第二中标候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

7 项目废标处理

7.1. 根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

7.1.1. 符合专业资格条件的投标人或者对采购文件作实质响应的有效投标人不足三家的；

7.1.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.1.3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

7.1.4. 因重大变故，采购任务取消的。

8 定标

8.1. 评审结果确定后，评委小组推荐的中标候选供应商在2个工作日内，按采购文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内，核对没有不一致的，须确认中标的供应商；核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按投标无效处理。

- 8.2. 凡发现中标人有下列行为之一的，其中标无效处理。
- 8.2.1. 提供虚假材料谋取中标的；
 - 8.2.2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
 - 8.2.3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
 - 8.2.4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
 - 8.2.5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
 - 8.2.6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
 - 8.2.7. 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。
- 8.3. 评标结束后五个工作日内将评标报告及《确认采购结果通知书》送采购人。
- 8.4. 中标人放弃中标的，应当依法承担法律责任。

9 签约

- 9.1. 采购人按照采购文件和中标人投标文件的约定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和中标人投标文件作实质性修改。
- 9.2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

技术评审表

技术评审表

项目名称：2021 年夏装工作服采购

评审项目及分值	投标人名称				
样品质量分 (30分)	评委对照甲方提供的产前样品，根据投标供应商所提交的样板服的面料、外观。【分值满分 15 分：优者得 15 分；良者得 10 分；较差者得 5 分】				
	制作工艺的质量水平、特点和效果进行综合评比（例如线路不齐、线头过多；领部不平整、不对称；LOGO 锈花质量等）【分值满分 15 分：优者得 15 分；良者得 10 分；较差者得 5 分】				
(30分)	合 计				

备注：1、各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

评委签名：

日期： 年 月 日

商务评审表

商务评审表

项目名称：2021年夏装工作服采购

评审项目及分值		投标人名称			
项目实施方案 (5分)	对项目实施方案的可行性、细致程度、具体程度等进行比较及综合评价：优5分，良3分，中2分，差0分				
质量控制、安全管理 (5分)	对实施方案的质量控制、安全管理措施等进行比较及综合评价：优5分，良3分，中2分，差0分				
售后服务 (5分)	对实施方案的售后服务承诺、应急措施、实施周期、保修期、售后服务方案等进行比较及综合评价：优5分，良3分，中2分，差0分				
(15分)	合计				

备注：采购文件要求提交的与评审项目相关的各类有效资料或复印件，未提交则该项不得分。

评委签名：

日期： 年 月 日